

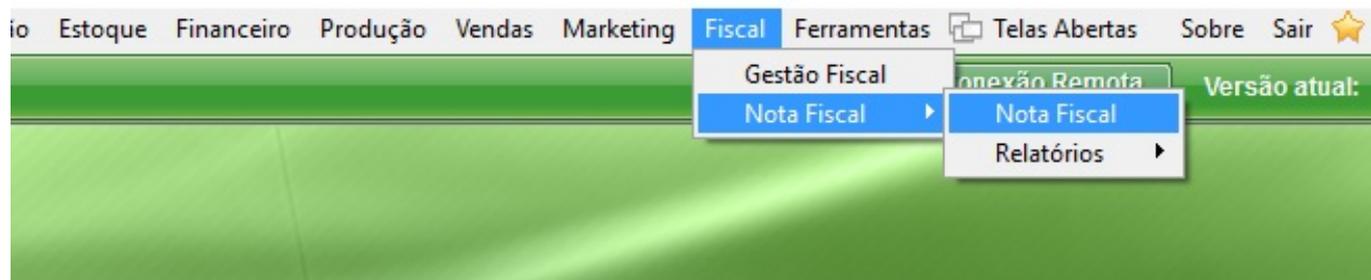
Antivírus

COMO CANCELAR , INUTILIZAR e FAZER UMA CARTA DE CORREÇÃO DE UMA NOTA FISCAL PELO LINCE

1. 1. Efetuando CANCELAMENTO de uma NF-e já autorizada.

Acesse menu Fiscal >Nota fiscal > Nota fiscal

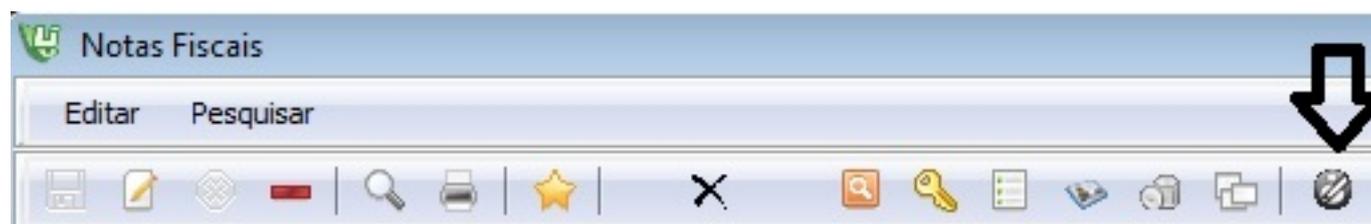
Somente poderá ser cancelada uma NF-e cujo uso tenha sido previamente autorizado pelo Fisco (protocolo "Autorização de Uso") e desde que não tenha ainda ocorrido o fato gerador, ou seja, ainda não tenha ocorrido a saída da mercadoria do estabelecimento. Atualmente o prazo máximo conforme [Ato COTEPE 35/10](#), é de 24 horas a partir de 1º/01/2012. (Fonte: <http://www.nfe.fazenda.gov.br>)



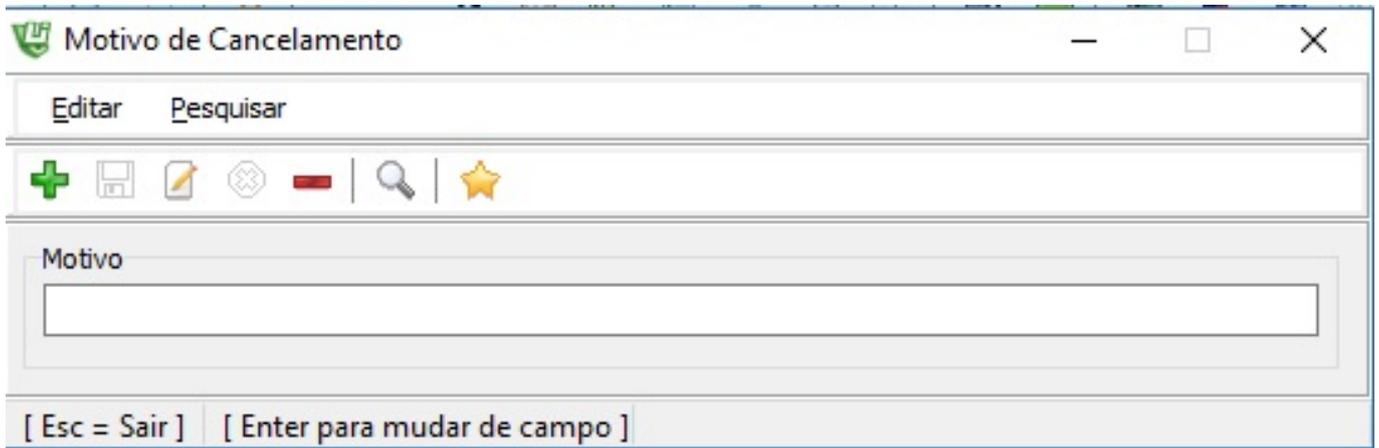
Clique no botão “Pesquisar registros” lupa  para localizar a nota que deseja efetuar o cancelamento

Após informar a nota, **clique duas vezes para ela ser selecionada na tela.**

Clique no botão “Motivo de cancelamento de NF-E” para cadastrar o motivo do cancelamento da nota fiscal.

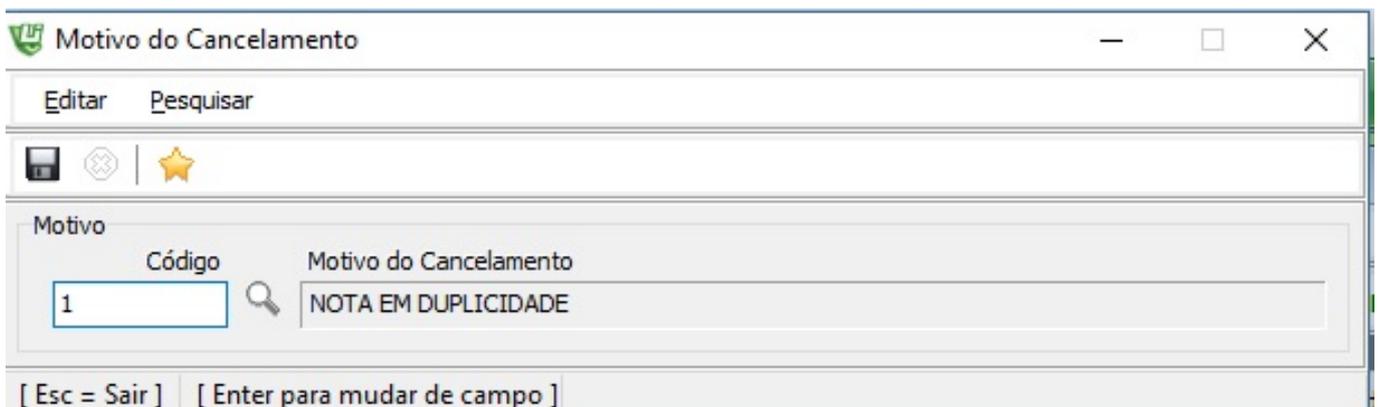
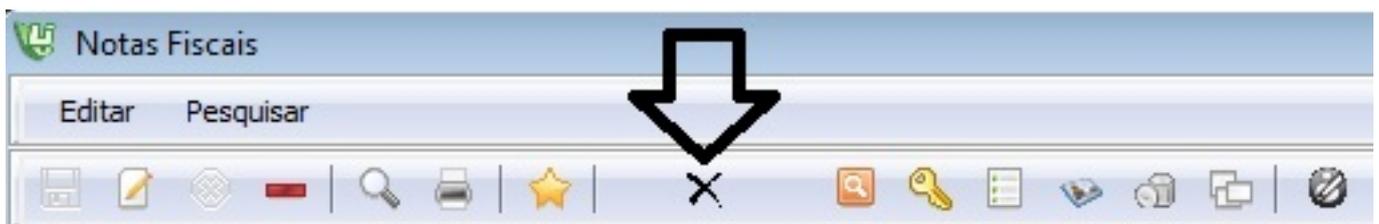


Antivirus



ATENÇÃO! Preencha todos os espaços constantes no motivo ele deve ter no mínimo 15 caracteres.

Clique no botão “Cancelar Nota” e escolha o motivo cadastrado logo depois cliquem em gravar



Confirme com o OK o número da chave e o numero do protocolo que já vem preenchido.

2 Efetuando a INUTILIZAÇÃO do numero de NF-e

Antivírus

Durante a emissão de NF-e é possível que ocorra, eventualmente, por problemas técnicos ou de sistemas do contribuinte, uma quebra da sequência da numeração. Exemplo: a NF-e nº 100 e a nº 110 foram emitidas, mas a faixa 101 a 109, por motivo de ordem técnica, não foi utilizada antes da emissão da nº 110.

A inutilização de número de NF-e tem a finalidade de permitir que o emissor comunique à SEFAZ, até o décimo dia do mês subsequente, os números de NF-e que não serão utilizados em razão de ter ocorrido uma quebra de sequência da numeração da NF-e. A inutilização de número só é possível caso a numeração ainda não tenha sido utilizada em nenhuma NF-e (autorizada, cancelada ou denegada). (Fonte: <http://www.nfe.fazenda.gov.br>)

Acesse menu Fiscal >Nota fiscal > Nota fiscal e clique no botão “inutilizar nota”



- 1- Clique no sinal de mais + para iniciar uma nova inutilização
- 2- Informe o número ou a sequência da nota fiscal que queira inutilizar se for somente uma repita o número inicial e final.
- 3- Informe o motivo no qual esta inutilizando a sequência deve conter no Mínimo 15 caracteres.
- 4- Grave a operação para que o sistema processe e registre o evento.

Antivírus

Inutilizar Nota Eletronica

Editar Pesquisar Relatório

+ [ícone de disco] [ícone de documento] [ícone de erro] [ícone de estrela]

Sequencial

Inicial Final

101 109

Justificativa

SYSTEMA PULOU O SEQUENCIAL DA NOTA FISCAL

[Esc = Sair] [Enter para mudar de campo] Inserindo...

Evento registrado com sucesso.

2 Fazendo uma carta de correção.

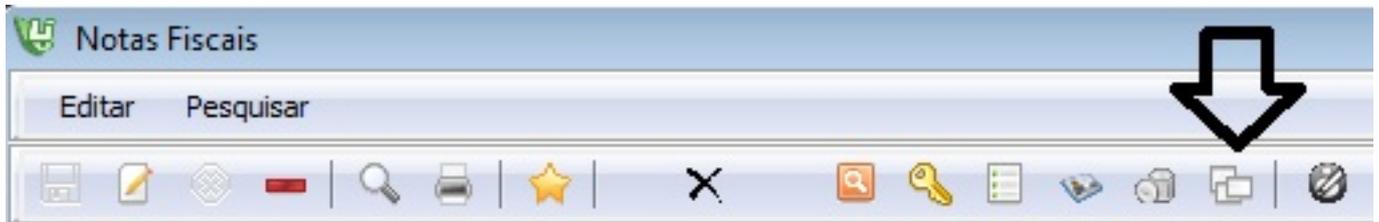
A Carta de Correção Eletrônica (CC-e) é um evento legal e tem por objetivo corrigir algumas informações da NF-e. Regulamentada por legislação de caráter nacional, pelo Ajuste SINIEF s/n de 1970, a Carta de Correção Eletrônica está disponível, em todo o Brasil, desde o começo de julho de 2011. De acordo com o Ajuste SINIEF também, desde 2012 a carta de correção em papel não pode mais ser utilizada, tornando a emissão da Carta de Correção Eletrônica (CC-e) obrigatória para sanar erros em campos específicos da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e). (Fonte: <http://www.nfe.fazenda.gov.br>)

A Carta Correção eletrônica (CC-e) assim como a carta de correção manual, poderá ser usada para corrigir erros que sejam relacionados ao seguinte: CFOP, Descrição da mercadoria; Dados do Transportador, Códigos Fiscais, Data da emissão ou de Saída, Peso, volume, acondicionamento, Endereço do Destinatário e etc.

- Razão Social do Destinatário (Desde que não altere por completo) •
- Omissão ou erro na fundamentação legal que amparou a saída com algum benefício fiscal, ou operação que contemple a sua necessidade. (Dados Adicionais).

Acesse menu Fiscal >Nota fiscal > Nota fiscal e clique no botão “carta de correção”

Antivirus



- 1- Informe o motivo da carta de correção ele deve ser abreviado ate 15 caracteres.
- 2- Grave a operação para que o sistema processe e registre o evento.

Motivo da Correção

Descrição do Motivo

CORRECAO CFOP 5405 NO ITEM 1 E 2

Cartas Enviadas

Drag a column header here to group by that column

Número Nota	Seq	Motivo da Correção	Retorno
-------------	-----	--------------------	---------

[Esc = Sair] [Enter para mudar de campo]

Evento registrado com sucesso.

ID de solução único: #1338

Autor: : Márcio

Última atualização: 2016-11-04 12:31